



o-tone music

intl. booking agency - labelmanagement - distribution service - publishing - b2b

inhaber: uwe hager

marktlaubenstr. 1

35390 giessen

fon: +49 (0)641. 94889-32

e-mail: tinka.steinhoff@o-tonemusic.de

www.o-tonemusic.de

TECHNICAL RIDER / BÜHNENANWEISUNG • SOLO 2019/20

MARTIN TINGVALL

Wie bei allen Technik Ridern gilt auch bei diesem: Wir können über **alles** reden. Aber bitte rechtzeitig und mit der Betonung auf „über alles reden“, nicht auf „wird schon, das hat doch bisher immer irgendwie geklappt“.

AUFBAU / ABBAU

Ankunft des Künstlers ist 2 Stunden vor Publikumseinlass. Zu diesem Zeitpunkt benötigen wir das örtliche technische Personal und Material, sämtliche Systeme müssen spielbereit sein. Beginn des Soundchecks: ca. 2 Stunden vor Einlass.

BÜHNE

Die Bühne muss fest, sauber, trocken und eben sein. Mindestgröße: 6x4 m.

Tragt bitte dafür Sorge, dass sich während der Dauer des Konzerts kein Publikum auf der Bühne aufhält.

SCHEDULE

(Beispiel):

15.30 Uhr: Flügelstimmung

17 Uhr: Get-In

anschließend: Soundcheck

18 Uhr: Abendessen im Restaurant, währenddessen Flügelnachstimmung

19 Uhr: Einlass

20 Uhr: Konzert

!!! FLÜGEL/STIMMUNG

1 frisch gestimmter Konzertflügel (wir akzeptieren Fazioli, Steinway, Bösendorfer, ggf. Yamaha – die Größe sollte auf den Saal abgestimmt sein. Bitte dies unbedingt vorher mitteilen, wir akzeptieren nicht alle Modelle/Größen!)

Modell: _____

Die Stimmung **muss** nach dem Soundcheck erfolgen, im Bestfall auch mit einer Stimmung vor dem Soundcheck. Bei mehreren auftretenden Künstlern muss der Flügel direkt vor Martin Tingvalls Auftritt nachgestimmt werden. Das Programm des Konzerts beträgt 90 Minuten. Sehr gern mit Pause bei Einzelkonzerten. Wir bitten um die **Nachstimmung des Flügels nach dem ersten Set!**

Stimmung: zwischen 440 und 443hz – je nach Grundstimmung des Flügels.

PA

Kleine hochwertige Beschallungsanlage für Sprache und unterstützende Beschallung:

Pult: LS9, M7CL oder ähnlich

Peripherie (nur bei analogem Pult): 1 x graphischer EQ für jeden Ausspielweg, 1 x hochwertiges Hallgerät(z.B.

M2000)

PA: z.B. d&b, Kling&Freitag, Meyer Sound, Seeburg GL24, PS15 o.ä.

MONITORING

1 x hochwertiger Monitorlautsprecher (d&b, Kling&Freitag, Meyer Sound, L'Acoustics o.ä.)

1 x Graphic EQ (falls kein Digitalpult)

MIKROFONE

1 x SM 58 für Ansagen

2 x Mikrofone zur Pianoabnahme (Martin Tingvall bringt ggf. seine eigenen Mikros mit – bitte kurz vorher abklären!). Falls möglich, würden wir uns über dpa 4061 freuen, klingen super und sind unsichtbar. Ansonsten lässt sich dies auch gut mit hochwertigen Grenzflächen / Kondensatormikrofonen realisieren.

Stand: 1 x Galgenstativ groß (eventuell 3, falls für Pianomikrofone benötigt)

Kabel: 1 x Multicore von Bühne zu FOH, ausreichend Mikrofon- und LS-kabel und natürlich dementsprechend

Schuko.

LICHT

Ein großer weißer Spot auf Martin Tingvall.

ÖRTLICHE TONANLAGE

Die komplette Tonanlage wird örtlich gestellt.

ÖRTLICHES PERSONAL

1 erfahrener Tontechniker für FOH/System

GARDEROBE

Ein temperaturkontrollierten und abschließbaren Raum für die exklusive Nutzung des Künstlers (2 Personen): sauber, trocken und mit komfortablen Sitzmöglichkeiten ausgestattet. Heißes und kaltes Wasser sowie eine Toilette müssen durchgehend verfügbar sein. Wir benötigen einen beleuchteten Ganzkörperspiegel und einen Garderobenständer.

GEMA

Bitte legt eine komplett ausgefüllte GEMA-Liste in die Garderobe, wir tragen dann nur noch die Setlist ein und geben sie selbst ab.

CATERING

Mit leerem Magen spielt sich's weniger gern, wir bitten dies im eigenen Interesse zu berücksichtigen! Catering (durchgehend gekühlt!) in angemessenem Umfang für den Künstler und dessen Begleitperson bei Ankunft am Veranstaltungsort (2 Personen). Dabei freuen wir uns über organisches Essen („Bio“).

- Frisches Brot, Brötchen, zur Hälfte Vollkorn
- Hochwertiger Käse und Wurstaufschnitt (gekühlt)
- Gemüse mit Dips
- Auswahl an Obst
- Knabberkram und Sweets (z.B. Cashews und Schokoriegel)
- 6 kleine Flaschen stilles Mineralwasser

- 2 große Flaschen stilles Mineralwasser
- 2 Flaschen Fruchtsaft Apfel naturtrüb, Multivitamin-/ Orangensaft
- 6 Flaschen regionales Bier (gekühlt)

2 x warmes hochwertiges Essen, unbedingt im Restaurant (nicht im Backstage!). Kein Fastfood, kein Pizzalieferservice oder ähnliches: frisch und lecker ist die Devise. Wir akzeptieren ein Buy-Out von mindestens 30,- € pro Person oder bringen euch die Quittung mit.

Restaurantvorschläge in Nähe des Venues:

1. _____
2. _____
3. _____

MERCHANDISE

Der Künstler wird nach dem Konzert CDs verkaufen und signieren. Außer den Vertretern der Produktion hat daher niemand das Recht, während und nach der Veranstaltung Artikel zum Kauf anzubieten, die den Namen der Gruppe oder eines ihrer Produkte benutzt. Der Mitveranstalter stellt der Produktion eine geeignete Verkaufsfläche mit Tisch und ausreichender Beleuchtung zur Verfügung und informiert den Veranstalter bei Zurücksendung der Bühnenanweisung über evtl. Standmieten. In jedem Fall sind derartige Abrechnungen direkt zwischen Inkassoberechtigten und Merchandisern auszuhandeln.

HOTEL

2 ruhige (BITTE Keine Zimmer AN BAHNGLEISEN oder dicht befahrenen Straßen buchen!!) Bitte bei der Zimmerbuchung ruhigere Rückseite des Hotels berücksichtigen.

Bitte buchen Sie Doppelzimmer zur Einzelbelegung im (mindestens) **** Sterne Hotel gerne in der Nähe mit Frühstück. Falls es in der Nähe kein gutes Hotel gibt, fahren wir lieber die paar Kilometer bis zum nächsten guten Hotel.

Hoteladresse: _____

Wir checken die Hotels im Vorhinein und werden ggf. um eine Alternative bitten. Bei an die 200 Konzerten im Jahr kann man sich vorstellen, dass eine gute und angenehme Unterbringung eine nicht unwesentliche Rolle für den Künstler spielt.

VORVERKÄUFE

Bitte teilen Sie uns die Vorverkaufszahlen stets montags mit an: tinka.steinhoff@o-tonemusic.de

Rider gelesen, durchgesprochen und akzeptiert:

Datum:

Unterschrift Veranstalter: _____